

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DEL AYUNTAMIENTO DE POZA RICA

La presente Guía de Archivo Documental se elabora con fundamento en los artículos 14, del Capítulo II de la Ley General de Archivos; y con ello dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 70, fracción XLV de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Archivo de Concentración al 31 de diciembre del 2024

Los archivos de concentración constan de **3,491** expedientes provenientes de las siguientes unidades administrativas:

Unidad administrativa	Expedientes
Presidencia Municipal	
Regiduría Primera	7
Regiduría Segunda	5
Regiduría Tercera	58
Regiduría Cuarta	18
Regiduría Quinta	5
Regiduría Sexta	2
Regiduría Séptima	1
Regiduría Octava	6
Regiduría Décima	7
Regiduría Décimo Primera	4
Alumbrado Municipal	16
Atención y Participación Ciudadana	198
Comunicación Social	4
Contraloría Municipal	33
Cultura	13
Deportes	14
Desarrollo Económico y Fomento al Empleo	64
Desarrollo Social y Humano	10
Desarrollo Urbano, Metropolitano y Planeación	95
(DIF) Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia	155
Ecología y Medio Ambiente	4
Educación	14
Instituto Municipal de las Mujeres	8
Juventud e Inclusión	3
Logística y Eventos	2
Obras Públicas	519
Oficialía Mayor	1,696
Prevención del Delito y Seguridad Pública Municipal	60
Salud Municipal	16
Secretaría del Ayuntamiento	13
Servicios Públicos	14
Tesorería Municipal	1719
Tránsito y Vialidad Municipal	14

Turismo	15
Unidad de Transparencia	10
Unidad de Protección Civil	16
Unidad Jurídica	79

Fondo:	H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo					
Unidad Administrativa:	Regiduría Primera					
Área de procedencia del archivo:	Regiduría Primera					
Responsable del Archivo de Concentración:	Alejandra Cottier González					
Cargo:	Asesor "A"					
Domicilio:	Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240					
Teléfono institucional:	782-826-3400					
Correo electrónico institucional:	alejandra.cottier@gobiernodepozarica.gob.mx					
Ubicación física:	Regiduría Primera					
Sección:	1S. Gobierno y Administración Interna					
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Reuniones de trabajo, convocatorias, solicitudes, solicitud de puntos para cabildo	2022	7	Expedientes

Fondo:	H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo					
Unidad Administrativa:	Regiduría Segunda					
Área de procedencia del archivo:	Regiduría Segunda					
Responsable del Archivo de Concentración:	Marlene de Jesús Aguilar Ruíz					
Cargo:	Asesor de Edil					
Domicilio:	Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240					
Teléfono institucional:	782-826-3400					
Correo electrónico institucional:	marlene.aguilar@gobiernodepozarica.gob.mx					
Ubicación física:	Regiduría Segunda					
Sección:	1S. Gobierno y Administración Interna					
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Gestiones de solicitudes atendidas	2022	5	Expedientes

Fondo:	H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo					
Unidad Administrativa:	Regiduría Tercera					
Área de procedencia del archivo:	Regiduría Tercera					
Responsable del Archivo de Concentración:	Jennifer Alejandra Mar Andrade					
Cargo:	Asesor de Edil					
Domicilio:	Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240					
Teléfono institucional:	782-826-3400					
Correo electrónico institucional:	jennifer.mar@gobiernodepozarica.gob.mx					
Ubicación física:	Regiduría Tercera					
Sección:	1S. Gobierno y Administración Interna					
Código						Volumen

Serie	Subserie	Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Oficios de atención y resolución de solicitudes	2022	58	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Regiduría Cuarta				
Área de procedencia del archivo:		Regiduría Cuarta				
Responsable del Archivo de Concentración:		C. Martha Patricia Millán Cruz				
Cargo:		Encargada "A"				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 129				
Correo electrónico institucional:		marisol.moreno@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Regiduría Cuarta				
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Correspondencia recibida y enviada de las diferentes departamentos	2022	18	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Regiduría Quinta				
Área de procedencia del archivo:		Regiduría Quinta				
Responsable del Archivo de Concentración:		Clara Edith Mendoza Loredo				
Cargo:		Auxiliar				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 116				
Correo electrónico institucional:		rosa.castillo@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Regiduría Quinta				
Sección:		2C. Asuntos Jurídicos				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
2C.5		Convenios	Convenios liquidados.	2019	1	Expedientes
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Oficios varios de atención e internos y externos. Oficio de peticiones externas. Oficios de peticiones internas.	2020	1	Expedientes
Sección:		3S. Asistencia Social, Apoyo a Grupos Vulnerables y Salud Municipal				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
3S.1		Apoyos Económicos y Asistencia	Apoyos otorgados por inhumación.	2019	1	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Regiduría Sexta				
Área de procedencia del archivo:		Regiduría Sexta				
Responsable del Archivo de Concentración:		Jair Uziel Olivares Soni				
Cargo:		Auxiliar de Regiduría				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400				
Correo electrónico institucional:		damiana.dimede@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Regiduría Sexta				
Sección:		15. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
15.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Peticiones internas y contestaciones a: Dirección de Servicios Públicos, Presidencia Municipal, Contralor Municipal, Jefatura de Ornato, Parques y Jardines, Jefatura de Alumbrado Público, Dirección de Obras Públicas, solicitudes ciudadanas a través de Oficialía de Partes	2022	2	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Regiduría Séptima				
Área de procedencia del archivo:		Regiduría Séptima				
Responsable del Archivo de Concentración:		Lisette Hernández Juárez				
Cargo:		Secretaría D				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 113				
Correo electrónico institucional:		lesli.ortiz@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Regiduría Séptima				
Sección:		15. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
15.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Diversos Documentos y Transparencia.	2020	1	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo			
Unidad Administrativa:		Regiduría Octava			
Área de procedencia del archivo:		Regiduría Octava			
Responsable del Archivo Histórico:		Damaris Vega Vega			
Cargo:		Secretaría			
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240			
Teléfono institucional:		782-826-3400			
Correo electrónico institucional:		victor.benavides@gobiernodepozarica.gob.mx			
Ubicación física:		Regiduría Octava			
Sección:		15. Gobierno y Administración Interna			
Código					Volumen

Serie	Subserie	Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Informe de Atención y Resolución de Solicitudes	2022	6	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Regiduría Décima				
Área de procedencia del archivo:		Regiduría Décima				
Responsable del Archivo de Concentración:		Antonia Salas Gutierrez				
Cargo:		Auxiliar				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 135				
Correo electrónico institucional:		javier.romero@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Regiduría Décima				
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Atenciones de Solicitudes Drenaje	2022	7	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Regiduría Décimo Primera				
Área de procedencia del archivo:		Regiduría Décimo Primera				
Responsable del Archivo de Concentración:		Rosa Adela Villegas Hernández				
Cargo:		Auxiliar Administrativo				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 118				
Correo electrónico institucional:		ricardo.hernandez@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Regiduría Décimo Primera				
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Oficios para conocimiento	2022	4	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Dirección de Alumbrado Municipal				
Área de procedencia del archivo:		Dirección de Alumbrado Municipal				
Responsable del Archivo de Concentración:		Araceli Zamarripa Adame				
Cargo:		Escribiente "B"				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 ext. 119				
Correo electrónico institucional:		araceli.zamarripa@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Dirección de Alumbrado Municipal				
Sección:		5S. Administración y Control de Servicios Públicos Municipales				
Código					Volumen	

Serie	Subserie	Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
5S.2		Ampliación, Conservación y Mantenimiento del Alumbrado Público	Conclusión de factibilidades para instalación de luminarias nuevas, mantenimientos de luminarias, apoyos a otros departamentos	2018-2021	16	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Dirección de Atención y Participación Ciudadana				
Área de procedencia del archivo:		Dirección de Atención y Participación Ciudadana				
Responsable del Archivo de Concentración:		Miriam Lizeth Gómez González				
Cargo:		Jefatura Zona Centro				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 117				
Correo electrónico institucional:		participacion.ciudadana@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Dirección de Atención y Participación Ciudadana				
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atencion y Resolucion de Solicitudes	Oficios de Entrada y Salida de Diferentes Direcciones	2022	56	EXPEDIENTES
1S.12		Sesiones de Consejos y Comites	Convocatoria y lista de asistencia del CDM Actas de Contraloria Social	2021	61	EXPEDIENTES
1S.12		Sesiones de Consejos y Comites	Minutas de trabajo de Asambleas Vecinales	2020	3	EXPEDIENTES
1S.12		Sesiones de Consejos y Comites	Actas de Contraloria Social Minutas de Trabajo	2020	78	EXPEDIENTES

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Dirección de Comunicación Social				
Área de procedencia del archivo:		Dirección de Comunicación Social				
Responsable del Archivo de Concentración:		Carmen Irasema Morales Gómez				
Cargo:		Auxiliar				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 146				
Correo electrónico institucional:		comunicacionsocial@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Dirección de Comunicación Social				
Sección:		3C. Programación, Organización y Presupuestación				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
3C.2	3C.2.1	Organización	Manual de Organización 2020.	2018	1	Expedientes
3C.2	3C.2.2	Procedimientos	Manual de Procedimientos 2020.	2018	1	Expedientes
Sección:		11C. Planeación, Evaluación y Control				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
11C.5	11C.5.1	Programa Operativo Anual, Fichas Técnicas, Control y seguimiento	Programa Operativo Anual, formato llenado trimestral y fichas técnicas de indicadores	2018	1	Expedientes
11C.5	11C.5.2	Programa Operativo Emergente	Programa Operativo Emergente, formato llenado trimestral y fichas técnicas de indicadores.	2018	1	Expedientes

Fondo:	H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo
Unidad Administrativa:	Contraloría
Área de procedencia del archivo:	Contraloría
Responsable del Archivo de Concentración:	
Cargo:	
Domicilio:	Josefa Ortiz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240
Teléfono institucional:	782-826-3400 Ext 231
Correo electrónico institucional:	
Ubicación física:	Contraloría

Sección:	10C. Control y Auditoría de Actividades Públicas					
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
10C.1		Auditorías Internas y Externa	Documentos generales de Auditoría Téc.	2018-2019	23	Expedientes
10C.5		Responsabilidades	Documentos generales de quejas y denuncias. Documentos generales.	2018-2019	10	Expedientes

Fondo:	H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo
Unidad Administrativa:	Dirección de Cultura
Área de procedencia del archivo:	Dirección de Cultura
Responsable del Archivo de Concentración:	Karem Michelle Mar Ávila
Cargo:	Enlace Administrativo
Domicilio:	Av. Ferrocarril s/n Col. Aviación Vieja C.P. 93370
Teléfono institucional:	782-824-1093
Correo electrónico institucional:	jorge.morido@gobiernodepozarica.gob.mx
Ubicación física:	Dirección de Cultura

Sección:	6S. Fomento de actividades sociales, culturales, deportivas y turísticas					
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
6S.2		Administración y control de espacios públicos: Bibliotecas municipales, casa de cultura, espacios deportivos.	Documentación referente a la administración y control de espacios públicos.	2018	1	Expedientes
6S.5		Cronista Municipal	Oficios referentes al programa viernes de crónicas y monografía del municipio Raíz, rostro y alma.	2020	1	Expedientes
6S.6		Organización y ejecución de actividades: Cívicas, sociales, culturales, deportivas, científicas, educativas, etc.	Documentación del concurso de altares y oficios de la gestión para el 3° Congreso de Investigación sobre el mundo Totonaco.	2018	2	Expedientes
6S.7		Patrimonio Cultural	Oficios de la Gestión de CECROPAM.	2012-2015	4	Expedientes
6S.9		Programas deportivos, culturales, recreativos, cívicos y de fomento a la lectura.	Oficios referentes a Lumbreira, curso de verano de Casa de cultura, viernes de salsa, jueves de danzón, cineteca, talleres de casa de cultura.	2018	5	Expedientes

Fondo:	H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo
Unidad Administrativa:	Dirección de Deportes
Área de procedencia del archivo:	Dirección de Deportes
Responsable del Archivo de Concentración:	Ema Elizabeth Ravizé Reyes
Cargo:	Auxiliar
Domicilio:	Calle: Luis Donald Colosio s/n Col: Arroyo del Maiz
Teléfono institucional:	782-825-5165
Correo electrónico institucional:	deportes@gobiernodepozarica.gob.mx
Ubicación física:	Dirección de Deportes
Sección:	11C.1 Planeación, Evaluación y Control

Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
11C.1		Guía Consultiva de Desempeño	Guía de desarrollo municipal, tema deporte	2020-2021	2	Expedientes
Sección: 15. Gobierno y Administración Interna						
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
15.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Atención ciudadanía y unidades administrativas adscritas al H. Ayuntamiento	2022	1	Expedientes
Sección: 65. Fomento de actividades sociales, culturales, deportivas y turísticas						
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
65.1		Administración y entrega de apoyos a las actividades deportivas, académicas y culturales	Oficios de apoyos de transporte, erogación de gastos de viáticos e insumos personales, reembolsos y pagos del deporte	2018-2019	2	Expedientes
65.2		Administración y control de espacios públicos: Bibliotecas municipales, casa de cultura, espacios deportivos.	Oficios de solicitud de préstamos de campos, canchas, gimnasios y unidades deportivas, actas circunstanciadas	2018-2020	3	Expedientes
65.6		Organización y ejecución de actividades: Cívicas, sociales, culturales, deportivas, científicas, educativas, etc.	Oficios y documentos de eventos estatales, olimpiadas CONADE, patronatos y comités del municipales, solicitud requerimiento de personal adscrito al deporte	2018-2020	3	Expedientes
65.9		Programas deportivos, culturales, recreativos, cívicos y de fomento a la lectura.	Convocatorias de juegos estatales y nacionales, sede de juegos en diferentes disciplinas	2018-2020	3	Expedientes
Fondo: H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo						
Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo						
Área de procedencia del archivo: Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo						
Responsable del Archivo de Concentración: Viridiana Hernández Melgarejo						
Cargo: Jefa de Ventanilla Única de Gestión						
Domicilio: Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240						
Teléfono institucional: 782-826-3400 Ext 177						
Correo electrónico institucional: viridiana.melgarejo@gobiernodepozarica.gob.mx						
Ubicación física: Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo						
Sección: 75. Regulación de Actividades Comerciales, Económicas y Otros						
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
75.2		Control de Pago de Derechos por Servicios Administrativos, Impuestos y Otros	Boletas de pago, boletas de pago de refrendos, citatorios, multas administrativas, listados de comerciantes	2019-2022	62	Expedientes
75.6		Registro y Control de Sacrificio de Ganado	Reporte diario de sacrificio (concentrado anual), relación de boletas cobradas en el Rastro Municipal por concepto de cerdos, reses y aves	2021	2	Expedientes
Fondo: H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo						
Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Social y Humano						
Área de procedencia del archivo: Jefatura de Derechos Humanos						
Responsable del Archivo de Concentración: Alicia Alejandra Solano Rodríguez						
Cargo: Jefa de la Oficina de Derechos Humanos						

Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 140-141				
Correo electrónico institucional:		derechoshumanos@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Jefatura de Derechos Humanos				
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y resolución de solicitudes	Oficios de solicitudes varios	2022	1	Expedientes
1S.13		Vinculación Interinstitucional con Organismos Públicos y Privados	Coadyuvancia con distintos organismos públicos como la Comisión Estatal de Derechos Humanos.	2021	1	Expedientes
Sección:		3S. Asistencia Social, Apoyo a Grupos Vulnerables y Salud Municipal				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
3S.5		Desarrollo Comunitario y Servicios de Salud	Listas de asistencias, evidencias fotográficas de capacitaciones, talleres, charlas	2021	1	Expedientes
Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Dirección de Desarrollo Social y Humano				
Área de procedencia del archivo:		Jefatura de Población				
Responsable del Archivo de Concentración:		Alicia Alejandra Solano Rodríguez				
Cargo:		Jefa de la Oficina de Derechos Humanos				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 140-141				
Correo electrónico institucional:		derechoshumanos@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Jefatura de Población				
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y resolución de solicitudes	Solicitudes de apoyos a la ciudadanía	2022	1	Expedientes
Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Dirección de Desarrollo Social y Humano				
Área de procedencia del archivo:		Jefatura de Grupos Vulnerables				
Responsable del Archivo de Concentración:		Alicia Alejandra Solano Rodríguez				
Cargo:		Jefa de la Oficina de Derechos Humanos				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 140-141				
Correo electrónico institucional:		derechoshumanos@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Jefatura de Grupos Vulnerables				
Sección:		11C. Planeación, Evaluación y Control				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
11C.5		Programas de Acción	POAs. Fichas técnicas, control y seguimiento	2020-2021	2	Expedientes

Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
15.13		Vinculación interinstitucional con Organismos Públicos y Privados	Fichas técnicas, listados de jefes de manzana	2020	1	Expedientes
Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Dirección de Desarrollo Social y Humano				
Área de procedencia del archivo:		Jefatura de Programas Sociales				
Responsable del Archivo de Concentración:		Alicia Alejandra Solano Rodríguez				
Cargo:		Jefa de la Oficina de Derechos Humanos				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 140-141				
Correo electrónico institucional:		derechoshumanos@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Jefatura de Programas Sociales				
Sección: 11C Planeación Evaluación y Control						
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
11C.5	11C.5.1.	Programas de Acción	Programa Operativo Anual, Fichas técnicas, control y seguimiento	2020	1	Expedientes
Sección: 35. Asistencia Social, Apoyo a Grupos Vulnerables y Salud Municipal						
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
35.1		Apoyos Económicos y Asistencia	Apoyos alimentarios, aparatos funcionales	2020	1	Expedientes
35.1		Apoyos Económicos y Asistencia	Comprobaciones de apoyos económicos a personas en situación de vulnerabilidad	2021	1	Expedientes
Fondo: H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo						
Unidad Administrativa: Dirección de Desarrollo Urbano, Metropolitano y Planeación						
Área de procedencia del archivo: Dirección de Desarrollo Urbano, Metropolitano y Planeación						
Responsable del Archivo de Concentración: Isis Selene Rivera Fonseca						
Cargo: Enlace Institucional						
Domicilio: Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240						
Teléfono institucional: 782-826-3400 Ext 255						
Correo electrónico institucional: isis.rivera@gobiernodepozarica.gob.mx						
Ubicación física: Dirección de Desarrollo Urbano, Metropolitano y Planeación						
Sección: 11C. Planeación, Evaluación y Control						
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
11C.5	11C5.1	Programas Operativos Anual, Ficha Técnica, Control y Seguimiento	Programas Operativos Anual, Ficha Técnica, Control y Seguimiento	2019	1	Expediente
Sección: 15. Gobierno y Administración Interna						
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
15.1		Administración del Desarrollo Metropolitano	Administración del Desarrollo Metropolitano	2018-2019	6	Expedientes
15.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Atención y Resolución de Solicitudes	2020	2	Expedientes

1S.12		Sesiones de Consejos y Comités	Sesiones de Consejos y comités	2019	1	Expediente
Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Dirección de Desarrollo Urbano, Metropolitano y Planeación				
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Planeación, Evaluación y Control				
Responsable del Archivo de Concentración:		Lic. Erika Anayansi Cortes Recendiz				
Cargo:		Jefatura				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 259				
Correo electrónico institucional:		erika.cortes@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Subdirección de Planeación, Evaluación y Control				
Sección:		11C. Planeación, Evaluación y Control				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
11C.1		Guía consultiva de desempeño	Agenda para del desarrollo municipal, información de las diferentes unidades administrativas.	2018-2019	8	Expedientes
11C.2		Indicadores de desempeño	Indicadores de desempeño.	2018	2	Expedientes
11 C.4		Plan Municipal de Desarrollo	Plan Municipal de Desarrollo.	2019	1	Expedientes
11 C.5	11 C.5.1	Programa Operativo Anual, Fichas Técnicas, Control y seguimiento	Programa Operativo Anual, Fichas Técnicas, Control y seguimiento.	2018-2019	2	Expedientes
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Oficios recibidos de conocimiento, oficios recibidos de atención, oficios enviados de conocimiento, oficios enviados de atención.	2020	4	Expedientes
Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Dirección de Desarrollo Urbano, Metropolitano y Planeación				
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial				
Responsable del Archivo de Concentración:		Lic. Rafael Pintado Bustos				
Cargo:		Jefe de Regularización de la Tenencia de la Tierra				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 233				
Correo electrónico institucional:		rafael.pintado@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Subdirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial				
Sección:		2S. Administración del Desarrollo Urbano y Obra Pública				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
2S.1	2S.1.2	Constancias de Desarrollo Urbano	Constancias de Zonificación, Constancia de Licencia de Obra, Constancia de Terminación de Obra, Constancia de Número Oficial.	2018-2019	13	Expedientes
2S.1	2S.1.4	Licencias	Licencias de Uso de Suelo, Licencias de Construcción.	2018-2019	54	Expedientes
2S.1	2S.1.8	Uso de suelo	Cambio de Uso de Suelo y Expedientes Varios.	2019	1	Expedientes
Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		(DIF) Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia				

Área de procedencia del archivo:		(DIF) Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia				
Responsable del Archivo de Concentración:		Lic. Edgar Otero García				
Cargo:		Encargado de Transparencia y Enlace de Archivo				
Domicilio:		Av. Benito Juárez s/n col. Tajín C. P. 93330				
Teléfono institucional:		782-823-8255				
Correo electrónico institucional:		transparenciadif@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		(DIF) Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia				
Sección:		4C. Recursos Humanos				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
4C.3		Asistencias del Personal de confianza	Asistencia del personal de confianza del DIF	2022	1	Expedientes
Sección:		5C. Recursos Financieros				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
5C.5		Gastos y Egresos por Partida Presupuestal	Egresos: Gastos de actividades del SMDIF	2018	1	Expedientes
5C.7		Integración y Control de Pólizas de Ingresos	Ingresos: Ingresos del público	2018	1	Expedientes
Sección:		6C. Recursos Materiales				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
6C.1		Adquisiciones de bienes y servicios	Adquisición de papelería para el SMDIF Adquisiciones de bienes y servicios de las áreas de APV y Adquisiciones de bienes y servicios de Centros Asistenciales	2022	3	Expedientes
Sección:		7C. Servicios Generales				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
7C.6		Mantenimiento y Reparación del Parque Vehicular	Oficios de mantenimiento y reparación del Parque Vehicular DIF	2021	1	Expedientes
Sección:		12C. Transparencia y Acceso a la Información				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
12C.5.1		Información Pública	Solicitudes de información	2020-2021	2	Expedientes
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y resolución de solicitudes	Resolución de solicitudes	2022	1	Expediente
Sección:		3S. Asistencia Social, Apoyo a Grupos Vulnerables y Salud Municipal				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)

3S.1		Apoyos Económicos y Asistencia	Apoyos Económicos: Donaciones, constancias de 50% de convenio ADO, compra de boletos, bolsas de diálisis peritoneal, apoyo funerario, apoyo de compra de medicamento, material de asistencia médica, compra de aparatos funcionales apoyo de estudios de laboratorio. Servicios de Atención: Constancia de escasos recursos para becas, constancia de escasos recursos, constancias de ingresos no comprobables, estudios de registro extemporáneos, consultas psiquiatría y constancias de no dependencia económica	2020-2021	22	Expedientes
3S.2		Atención e Integración Social a la Comunidad	CAIC: Multitrámite inscripción CAIC Documentación oficial CAICS INAPAM: Expedientes de credenciales para el adulto mayor Inclusión laboral en tiendas de autoservicio JURÍDICO: Actas de concubinato, dependencia económica y cuidado y protección. Reportes ciudadanos Asesorías jurídicas INMUJER PSICOLOGÍA: Atención psicológica A. Alimentaria: Desayunos escolares fríos, calientes y programa mil días	2021-2022	66	Expedientes
3S.3		Atención a Personas en Situación de Vulnerabilidad	C. LUNA Expedientes de Resguardo de Niñas C. SOL Expedientes de Resguardo de Niños C. ABUELOS Expediente de resguardo de adultos mayores PROCURADURÍA-JURÍDICO: intervenciones legales y expedientes de niñas y niños PSICOLOGÍA: informes de estudio psicológico para juzgado T. SOCIAL: Estudios socioeconómicos jurídicos	2017-2019	33	Expedientes
3S.5		Desarrollo Comunitario y Servicios de Salud	P. SOCIALES: Programa vive bien, solicitudes de cita médica y jornadas médicas UBR: Terapia física: expedientes clínicos Terapia física: referencias médicas TALLERES: Expedientes de maestras talleristas D. COMUNITARIO: Insumos para el desarrollo: evidencia de entregas del desarrollo a la vivienda. Proyectos productivos: solicitudes de equipos de trabajo para proyectos productivos TALLERES OTP	2020-2021	21	Expedientes

Sección: 6S. Fomento de Actividades Sociales, Culturales, Deportivas y Turísticas

Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
6S.6		Organización y ejecución de actividades: Cívicas, sociales, culturales, deportivas, científicas, educativas, etc.	Oficios de solicitud para la logística de eventos	2019-2020	3	Expedientes

Fondo:	H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo
Unidad Administrativa:	Dirección de Ecología y Medio Ambiente
Área de procedencia del archivo:	Dirección de Ecología y Medio Ambiente
Responsable del Archivo de Concentración:	Mildred Astrid Uresti Domínguez

Cargo:		Supervisora Ambiental				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3456				
Correo electrónico institucional:		ecologia@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Dirección de Ecología y Medio Ambiente				
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y resolución de solicitudes	Atención y resolución de solicitudes	2022	2	Expediente
Sección:		4S. Conservación del Medio Ambiente y Vida Animal				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
4S.4		Control de licencias ambientales en funcionamiento	Control de licencias ambientales en funcionamiento	2022	2	Expediente
Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo, Veracruz				
Unidad Administrativa:		Dirección de Educación				
Área de procedencia del archivo:		Dirección de Educación				
Responsable del Archivo de Concentración:		Lic. Antonio Tonathiu Calixto Hernández				
Cargo:		Jefe de Gestión Administrativa				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 159				
Correo electrónico institucional:		tonathiu.calixto@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Oficina de Educación				
Sección:		6C. Recursos Materiales				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
6C.1		Adquisiciones de bienes y servicios	Solicitud de material varios	2022	1	Expedientes
Sección:		11C. Planeación, Evaluación y Control				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
11C.1		Guía Consultiva de Desempeño	Guía Consultiva de Desempeño	2020	1	Expedientes
11C.5	11C.5.1	Programa Operativo Anual, Fichas Técnicas, Control y seguimiento	Documentación recibida y emitida referente a Programas Operativos Anuales, Fichas técnicas y atención a documentación recibida	2020	1	Expedientes
Sección:		12C. Transparencia y Acceso a la Información				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
12C.5	12C.5.1	Información Pública	Documentación referente a las solicitudes de información pública, atención de correspondencia recibida y atendida	2020	1	Expedientes
Sección:		6S. Fomento de Actividades Sociales, Culturales, Deportivas y Turísticas				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)

6S.1		Administración y entrega de apoyos a las actividades deportivas, académicas y culturales	Administración y entrega de apoyos a las actividades académicas	2018	1	Expedientes
6S.2		Administración y control de espacios públicos: Bibliotecas municipales, casa de cultura, espacios deportivos	Documentación referente al préstamo de espacios de las seis bibliotecas municipales	2018	1	Expedientes
6S.3		Campañas y Eventos de Fomento Educativo	Conferencias, competencias académicas, eventos culturales en escuelas, fomento de promociones de ofertas educativas	2018	1	Expedientes
6S.3		Cronista Municipal	Biografías de personajes históricos de la ciudad de Poza Rica, Veracruz.	2021	1	Expedientes
6S.6		Organización y ejecución de actividades: Cívicas, sociales, culturales, deportivas, científicas, educativas, etc	Documentación referente a la organización de la conmemoración de la Expropiación Petrolera "Orgullo de Nuestra Historia", Organización del concurso Con-Ciencia Joven, Organización del concurso SPACE BOOT CAMP y Organización y ejecución de actividades educativas	2020	4	Expedientes
6S.9		Programas deportivos, culturales, recreativos, cívicos y de fomento a la lectura	Documentación referente a las actividades de Fomento a la Lectura y a la actividad "Mis Vacaciones en la Biblioteca"	2020	2	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Instituto Municipal de las Mujeres				
Área de procedencia del archivo:		Instituto Municipal de las Mujeres				
Responsable del Archivo de Concentración:		Nallely Campos Cisneros				
Cargo:		Secretaría				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3410				
Correo electrónico institucional:		denisse.castan@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Instituto Municipal de las Mujeres				
Sección:		11C. Planeación, Evaluación y Control				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
11 C.5	11C.5.1	Programa Operativo Anual, Fichas Técnicas, Control y seguimiento	POA'S, PMD'S, Fichas Técnicas.	2018-2019	2	Expedientes
Sección:		15. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
15.12		Sesiones de Consejos y Comités	Evidencias de Consejos, Sistemas y Comités.	2018	1	Expedientes
15.13		Vinculación Interinstitucional con Organismos Públicos y Privados	Evidencias de vinculaciones, evidencia de vinculación con IVM para la atención de la AVGM 2019, 2020, documentación enviada y recibida.	2018-2019	2	Expedientes
Sección:		35. Asistencia Social, Apoyo a Grupos Vulnerables y Salud Municipal				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
3S.1		Apoyos Económicos y Asistencia	Apoyos económicos a personas en situación de vulnerabilidad.	2019	1	Expedientes
3S.5		Desarrollo Comunitario y Servicios de Salud	Evidencias de eventos y actividades realizados.	2018-2019	2	Expedientes

Fondo:	H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo					
Unidad Administrativa:	Dirección de Juventud e Inclusión					
Área de procedencia del archivo:	Dirección de Juventud e Inclusión					
Responsable del Archivo de Concentración:	Francisco Nevarez Cruz					
Cargo:	Coordinación Administrativa, Archivo y Transparencia					
Domicilio:	Josefa Ortiz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240					
Teléfono institucional:	782-826-3400 Ext 144					
Correo electrónico institucional:						
Ubicación física:	Dirección de Juventud e Inclusión					
Sección:	1S. Gobierno y Administración Interna					
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Oficios emitidos y recibidos, Documentacion de la tarjeta Juventud PR, Documentacion del Premio Municipal de la Juventud	2022	1	Expedientes
1S.12		Sesiones de Consejos y Comités	Sesiones y documentación del consejo Muncipal de la Juventud	2020	2	Expedientes

Fondo:	H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo					
Unidad Administrativa:	Dirección de Logística y Eventos					
Área de procedencia del archivo:	Dirección de Logística y Eventos					
Responsable del Archivo de Concentración:	Anabel López Salazar					
Cargo:	Auxiliar					
Domicilio:	Josefa Ortiz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240					
Teléfono institucional:	782-826-3400 Ext 157					
Correo electrónico institucional:	logistica.eventos@gobiernodepozarica.gob.mx					
Ubicación física:	Dirección de Logística y Eventos					
Sección:	7C. Servicios Generales					
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
7C.3		Control y Servicios de Auditorios, Salas y Espacios Municipales	Solicitudes logísticas para eventos internos y externos del H. Ayuntamiento de Poza Rica	2022	2	Expedientes

Fondo:	H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo					
Unidad Administrativa:	Obras Públicas					
Área de procedencia del archivo:	Ramo 033					
Responsable del Archivo de Concentración:	Ing. Katy Monserrat Alvarado Díaz					
Cargo:	Auxiliar Administrativo					
Domicilio:	Josefa Ortiz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240					
Teléfono institucional:	782-826-3400 Ext 263					
Correo electrónico institucional:	katy.diaz@gobiernodepozarica.gob.mx					
Ubicación física:	Obras Públicas, Ramo 033					
Sección:	1S. Gobierno y Administración Interna					
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)

15.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Solicitudes para Obra Pública, oficios enviados y recibidos, comprobantes de Diesel para la brigada "Grace", documentación distribuidor vial, reportes de supervisores de obra.	2020	3	Expedientes
Sección:		25. Administración del Desarrollo Urbano y la Obra Pública				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
25.2		Bitácora de Obra	Libros de bitácora de proceso de ejecución de obra.	2019	109	Expedientes
25.5		Expediente Básico de Obra	Propuesta general de inversión, seguimiento de obras mensuales, factibilidades y validaciones.	2018	4	Expedientes
25.6		Expediente Técnico Unitario de Obra	Expediente unitario de ejecución de Obra Pública.	2018	136	Expedientes
25.7		Expediente de Padrón de Contratistas	Documentación de contratistas inscritos en el padrón.	2018-2019	240	Expedientes
Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Obras Públicas				
Área de procedencia del archivo:		Subdirección de Ingeniería de Proyectos				
Responsable del Archivo de Concentración:		Ing. Katy Monserrat Alvarado Díaz				
Cargo:		Auxiliar Administrativo				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 263				
Correo electrónico institucional:		katy.diaz@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Subdirección de Ingeniería de Proyectos				
Sección:		15. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
15.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Solicitudes de obra por parte de los ciudadanos, de diferentes tipos de obras y de diferentes colonias de la ciudad.	2020	3	Expedientes
Sección:		25. Administración del Desarrollo Urbano y la Obra Pública				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
25.11		Proyectos en materia de Obras Públicas	Contiene proyectos, generadores de obra, presupuestos de obra, reportes fotográficos, programas de obra, factibilidades.	2018-2020	20	Expedientes
Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Obras Públicas				
Área de procedencia del archivo:		Mantenimiento a la Infraestructura Urbana				
Responsable del Archivo de Concentración:		Ing. Katy Monserrat Alvarado Díaz				
Cargo:		Auxiliar Administrativo				
Domicilio:		Calle 13 s/n Fraccionamiento Bella Vista				
Teléfono institucional:		782-825-5295				
Correo electrónico institucional:		katy.diaz@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Mantenimiento a la Infraestructura Urbana				
Sección:		15. Gobierno y Administración Interna				
Código					Volumen	

Serie	Subserie	Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Documentos Recibidos; Documentos Enviados; Lista de Asistencia; Remisiones de Concreto Premezclado.	2020	4	Expedientes

Fondo:	H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo
Unidad Administrativa:	Oficialía Mayor
Área de procedencia del archivo:	Oficialía Mayor
Responsable del Archivo de Concentración:	Lic. Norma Angélica Rojas Alameda
Cargo:	Encargada del Control del Personal de Confianza
Domicilio:	Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240
Teléfono institucional:	782-826-3400 Ext 281
Correo electrónico institucional:	norma.rojas@gobiernodepozarica.gob.mx
Ubicación física:	Oficialía Mayor

Sección: 4C. Recursos Humanos						
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
4C.3		Asistencias del Personal de Confianza	Expedientes de asistencia del personal de confianza	2022	4	Expedientes
4C.4	4C.4.2	Expedientes de Personal de Confianza	Documentación personal de cada trabajador	2018-2019	1588	Expedientes
4C.6		Lista de Raya del Personal de Base Activo, Jubilado y Eventual (sindicalizados)	Listas de asistencia, cartas de aceptación y liberación de servicio social, prácticas y residencias profesionales	2020-2021	6	Expedientes
4C.7		Lista de Raya del Personal de Confianza	Oficios de contratación de las diversas áreas	2020-2021	2	Expedientes
4C.8	4C.8.1	Altas de Personal	Expediente de alta de personal	2019-2020	6	Expedientes
4C.8	4C.8.2	Bajas de Personal	Expediente de baja de personal	2019-2020	6	Expedientes
4C.8	4C.8.3	Modificaciones de Personal	Expediente de modificaciones de personal	2019-2020	6	Expedientes

Sección: 6C. Recursos Materiales						
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
6C.2		Compras Directas	Contratos para la adquisición de bienes y servicios que no rebasa el monto para realizar un procedimiento de licitación	2022	2	Expedientes
6C.6	6C.6.1	Adjudicación Directa	Contratos mediante adjudicación directa previa autorización del subcomité sin efectuar procedimiento de licitación mediante un dictamen de procedencia	2020-2021	2	Expedientes
6C.6	6C.6.2	Invitación de cuando menos tres	Contratos mediante licitación con recursos FORTASEG	2020-2021	5	Expedientes
6C.6	6C.6.3	Licitación Simplificada	Contratos que se encuentren entre las 96,292.9553 y las 1,203.5691 UMAS	2020-2021	62	Expedientes
6C.9		Subcomités de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Actas de los asuntos tratados en el Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	2019-2021	3	Expedientes

Sección:	7C. Servicios Generales
-----------------	--------------------------------

Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
7C.6		Mantenimiento y Reparación del Parque Vehicular	Bitácoras de mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades de la 9 a la 46 del parque vehicular	2018-2021	3	Expedientes
7S.8		Servicio Integral de Impresión y Fotocopiado	Información de las diferentes Impresoras	2022	1	Expedientes

Fondo:	H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo
Unidad Administrativa:	Dirección de Prevención del Delito y Seguridad Pública
Área de procedencia del archivo:	Dirección de Prevención del Delito y Seguridad Pública
Responsable del Archivo de Concentración:	Karent Soledad Franco Castillo
Cargo:	Auxiliar Administrativo
Domicilio:	Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240
Teléfono institucional:	782-826-3400 Ext 164
Correo electrónico institucional:	prevenciondeldelito@gobiernodepozarica.gob.mx
Ubicación física:	Dirección de Prevención del Delito y Seguridad Pública

Sección: 4C. Recursos Humanos						
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
4C.1		Capacitación del Personal	Programas, resultados y constancias de capacitación y profesionalización de personal operativo de la Policía Municipal.	2020	4	Expedientes
4C.3		Asistencias del Personal de confianza	Listas de Asistencia de personal operativo y administrativo de la Policía Municipal.	2020	2	Expedientes

Sección: 7C. Servicios Generales						
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
7C.6		Mantenimiento y Reparación del Parque Vehicular	Oficios de solicitudes para mantenimiento y reparación del parque vehicular.	2018	1	Expedientes

Sección: 11C. Planeación, Evaluación y Control						
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)

11C.2		Indicadores de Desempeño	Indicadores de desempeño de la agenda de desarrollo municipal (ADM) correspondiente a la Dirección de Prevención del Delito y Seguridad Pública Municipal; Documentación relacionada con el proceso de conformación de la Policía Municipal de Poza Rica.	2018-2019	2	Expedientes
Sección:		12C. Transparencia y Acceso a la Información				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
12C.7	12C.7.2	Requerimientos en materia de transparencia.	Avisos de privacidad, sistemas de datos personales de la dirección, respuestas a solicitudes de acceso a la información.	2018	1	Expedientes
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.12		Sesiones de Consejos y Comités	Actas e invitaciones de las sesiones de consejo de Seguridad Pública Municipal y Consejo de Participación Ciudadana.	2018-2019	2	Expedientes
1S.13		Vinculación Interinstitucional con Organismos Públicos y Privados	Cumplimiento de Subprogramas FORTASEG 2018; Diagnóstico, Manual de Capacitación, Guía Pedagógica, Plan de Acción, Marcha Exploratoria de Seguridad, Reporte y Evidencia Fotográfica del Proyecto de Prevención del Proyecto de la Violencia de Genero FORTASEG 2018 ; Convenios, contratos y trámites diversos FORTASEG 2018; Solicitudes, oficios de respuesta y oficios de lineamientos del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.	2018-2019	23	Expedientes
Sección:		8S. Seguridad Pública e Impulso a la Protección Civil				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
8S.7		Informes Policiales Homologados de Faltas Administrativas	Informes Policiales Homologados de Faltas Administrativas.	2020	20	Expedientes
8S.8		Informes Policiales Homologados de Hechos Delictivos	Informes Policiales Homologados de Hechos Delictivos.	2020	2	Expedientes
8S.12	8S.12.2	Credencialización de personal Seguridad Pública	Trámite de Credencialización de personal de Seguridad Pública.	2020	1	Expedientes
8S.12	8S.12.3	Integración de personal de Seguridad Pública a la Licencia Oficial Colectiva No. 63	Trámite de Integración de personal de Seguridad Pública a la Licencia Oficial Colectiva No. 63.	2019	1	Expedientes

8S.12	8S.12.4	Oficios de baja de personal de Seguridad Pública ante el Registro Nacional de Personal de Seguridad Pública y la SSP	Oficios de bajas de personal de Seguridad Pública ante el registro Nacional de Personal de Seguridad Pública y la SSP.	2020	1	Expedientes
-------	---------	--	--	------	---	-------------

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Dirección de Salud Municipal				
Área de procedencia del archivo:		Dirección de Salud Municipal				
Responsable del Archivo de Concentración:		L.A.E. Antonio David Villegas González				
Cargo:		Encargado de Administración de la Dirección de Salud				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 134				
Correo electrónico institucional:		saludpublica@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Dirección de Salud Municipal				
Sección:		11C. Planeación, Evaluación y Control				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
11C.1		Guía Consultiva de Desempeño	Guía consultiva de desempeño	2018-2020	2	Expedientes
11C.5	11C5.1	Programa Operativo Anual, Fichas Técnicas, Control y seguimiento	Programa Operativo Anual	2018-2020	3	Expedientes
Sección:		15. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
15.12		Sesiones de Consejos y Comités	Sesiones de comités	2018	1	Expedientes
Sección:		3S. Asistencia Social, Apoyo a Grupos Vulnerables y Salud Municipal				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
3S.4		Control y Apoyo de Traslados	Formato de atención médica prehospitalaria	2018-2020	4	Expedientes
3S.5		Desarrollo Comunitario y Servicios de Salud	Desarrollo comunitario y servicios de salud	2018-2019	2	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Secretaría del Ayuntamiento				
Área de procedencia del archivo:		Secretaría del Ayuntamiento				
Responsable del Archivo de Concentración:		Evelia Reyes Hernández				
Cargo:		Enlace de Transparencia y Procesos Administrativos				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext. 153				
Correo electrónico institucional:		evelia.reyes@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Secretaría del Ayuntamiento				
Sección:		4C. Recursos Humanos				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
4C.7		Solicitudes de Contratación del Personal de Confianza	Carpeta que contiene solicitudes de contratación del personal de confianza.	2018-2019	2	Expedientes
Sección:		15. Gobierno y Administración Interna				

Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.2		Administración de la Junta Municipal de Reclutamiento	Formatos de registro S.M.N. (hojas azules, datos personales y fotografía con huella dactilar).	2020	2	Expedientes
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Atencion y Resolucion de Solicitudes.	2020	1	Expedientes
1S.5		Certificación de Documentos	Oficios de certificaciones.	2020	2	Expedientes
1S.6		Comisiones (Viáticos)	Oficios de comisiones (viáticos).	2020	1	Expedientes
1S.10		Expedición de Constancias	Registro de constancias del Servicio Militar Nacional.	2020	1	Expedientes
1S.12		Sesiones de Consejos y Comités	Sesiones de Consejo y Comités (Sesiones ordinarias y extraordinarias del SIPINNA Municipal).	2018-2019	2	Expedientes
Sección:		3S. Asistencia Social, Apoyo a Grupos Vulnerables y Salud Municipal				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
3S.5		Desarrollo Comunitario y Servicios de Salud	Atención y Desarrollo a la Comunidad, oficio de Gestión de las fotos de pláticas, orden del día.	2018-2019	2	Expedientes
Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Secretaría del Ayuntamiento				
Área de procedencia del archivo:		Archivo Municipal				
Responsable del Archivo de Trámite:		Evelia Reyes Hernandez				
Cargo:		Enlace de Transparencia y Procesos Administrativos				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext. 153				
Correo electrónico institucional:		evelia.reyes@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Secretaría del Ayuntamiento				
Sección:		6C. Recursos Materiales				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
6C.1		Adquisiciones de bienes y servicios	Solicitudes de requisiciones para Recursos Materiales	2022	1	Expedientes
Sección:		11C. Planeación, Evaluación y Control				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
11C.5.1		Programa Operativo Anual, Fichas Técnicas, Control y seguimiento	Programa Operativo Anual, Fichas Técnicas, Control y seguimiento	2018-2021	1	Expedientes
Sección:		13C. Activos y Gestión Documental				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
13C.1		Capacitaciones y Asesorías Archivísticas	Capacitaciones y Asesorías Archivísticas	2022	1	Expedientes
13C.6		Préstamo, Consulta y Búsqueda de Expedientes	Préstamo, Consulta y Búsqueda de expedientes	2022	1	Expedientes
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Atención y Resolución de Solicitudes	2022	1	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Dirección de Servicios Públicos				
Área de procedencia del archivo:		Dirección de Servicios Públicos				
Responsable del Archivo de Concentración:		Alma Isela Alvarez del Angel				
Cargo:		Auxiliar de la Dirección				
Domicilio:		Josefa Ortiz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 165				
Correo electrónico institucional:		isela.alvarez@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Dirección de Servicios Públicos				
Sección:		6C. Recursos Materiales				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
6C.1		Adquisiciones de bienes y servicios	Solicitudes de diferentes materiales	2022	1	Expedientes
Sección:		7C. Servicios Generales				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
7C.3		Control y Servicios en Auditorios, Salas y Espacios Municipales	Permisos para utilizar espacios públicos sin fines de lucro	2022	1	Expedientes
Sección:		11C. Planeación, Evaluación y Control				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
11C.1		Guía Consultiva de Desempeño	Guía consultiva de desempeño municipal	2020	1	Expedientes
Sección:		12C. Transparencia y Acceso a la Información				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
12C.3	12C.3.1	Avisos de privacidad	Avisos de privacidad, formatos de sistema de datos personales y gestión de datos personales referentes a la Dirección de Servicios Públicos y áreas adscritas	2021	1	Expedientes
12C.5	12C.5.1	Información Pública	Solicitudes de información pública correspondientes a la Dirección de Servicios Públicos y áreas adscritas a la misma	2020	1	Expedientes
Sección:		15. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
15.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Documentos enviados a diversas áreas administrativas	2022	3	Expedientes
Sección:		55. Administración y Control de Servicios Públicos Municipales				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
55.4		Control y Mantenimiento en Espacios Públicos y Apoyos de Mantenimiento en Instituciones de Gobierno	Permisos para utilizar espacios públicos sin fines de lucro	2019-2020	2	Expedientes

55.5		Limpieza y Mantenimiento de la Vía Pública y Control de Rutas de Recolección de Basura	Información operativa de la Jefatura de Limpia Pública	2019-2021	4	Expedientes
------	--	--	--	-----------	---	-------------

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Tesorería Municipal				
Área de procedencia del archivo:		Contabilidad Gubernamental y Presupuestos				
Responsable del Archivo de Concentración:		C.P.A. Hugo Mauricio San Martin				
Cargo:		Responsable de Archivo de Tesorería				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3450 Ext 201				
Correo electrónico institucional:		archivo.tesoreria@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Archivo de Tesorería				
Sección:		2C. Asuntos Jurídicos				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
2C.3		Contratos	Contratos y Fianzas de Obras.	2014-2017	17	Expedientes
Sección:		3C. Programación, Organización y Presupuestación				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
3C.3	3C.3.1	Integración de Pólizas Presupuestales de Egresos e Ingresos	Pólizas presupuestales.	2013-2014	2	Expedientes
3C.3	3C.3.2	Modificaciones a la Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos	Modificaciones hechas a la ley de ingresos y presup. de egresos.	2013-2014	3	Expedientes
3C.3	3C.3.3	Proyecto Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos	Proyecto de Ley de ingresos y presup. de egresos presentados para su aprobación.	2013-2015	17	Expedientes
Sección:		5C. Recursos Financieros				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
5C.1	5C.1.1	Expedientes Básicos	Información Administrativa de los Fondos Federales.	2014-2017	17	Expedientes
5C.1	5C.1.2	Expedientes Unitarios	Control cuantitativo de los Fondos Federales.	2014-2017	90	Expedientes
5C.3		Cuenta Pública	Cuenta Pública Anual del Ayuntamiento.	2013-2017	7	Expedientes
5C.4		Estados Financieros	Estados Financieros del Ayuntamiento.	2013-2017	85	Expedientes
5C.6		Integración y Control de Pólizas de Egresos	Pólizas de egresos generadas.	2017	239	Expedientes
5C.7		Integración y Control de Pólizas de Ingresos	Pólizas de ingresos recibidos.	2013-2017	1, 152	Expedientes
5C.8		Pólizas de Diario	Pólizas de Diario.	2017	90	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo, Veracruz				
Unidad Administrativa:		Dirección de Tránsito y Vialidad				
Área de procedencia del archivo:		Jefatura de Área Operativa y Jefatura de Área Administrativa				
Responsable del Archivo de Concentración:		C. Karina Lizeth García Ponce				
Cargo:		Auxiliar de Educación Vial				

Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 154				
Correo electrónico institucional:		karina.garcia@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Dirección de Tránsito y Vialidad				
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Folios ciudadanos recibidos a través de Oficialía de Partes para su atención	2021	1	Expedientes
Sección:		2S. Administración del Desarrollo Urbano y la Obra Pública				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
2S.1	2S.1.5	Permisos	Permisos de demoliciones en vía pública para la instalación de acometidas eléctricas, drenaje y agua potable; Permisos para la colocación temporal de mesas, sillas, andamios o maniobras en vía pública	2020-2021	13	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Dirección de Turismo				
Área de procedencia del archivo:		Dirección de Turismo				
Responsable del Archivo de Concentración:		Karina Escudero Alarcón				
Cargo:		Jefatura Congresos y Convenciones				
Domicilio:		Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782 82 6 34 00 ext: 132				
Correo electrónico institucional:		karina.escudero@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Oficina de Dirección de Turismo				
Sección:		1S. Gobierno y Administración Interna				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Documentos de atención y resolución de solicitudes	2022	3	Expedientes
Sección:		6S. Fomento de Actividades Sociales, Culturales, Deportivas y Turísticas				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
6S.4		Congresos y Convenciones Turísticas	Documentos de Congresos y Convenciones Turísticas	2019-2020	2	Expedientes
6S.8		Productos Turísticos	Documentos de Productos Turísticos	2018-2019	2	Expedientes
6S.10		Promoción y Difusión Turística	Documentos de promoción y difusión turística	2018-2020	3	Expedientes
6S.11		Proyectos Turísticos	Documentos de proyectos turísticos	2018-2019	2	Expedientes
6S.12		Servicios Turísticos	Documentos de servicios turísticos	2018-2020	3	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Unidad de Transparencia				
Área de procedencia del archivo:		Unidad de Transparencia				
Responsable del Archivo de Concentración:		Ania Vicenta Vicenta Ibarra Hernández				

Cargo:	Auxiliar					
Domicilio:	Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240					
Teléfono institucional:	782-826-3400 Ext 230					
Correo electrónico institucional:	ania.ibarra@gobiernodepozarica.gob.mx					
Ubicación física:	Unidad de Transparencia					
Sección:	12C. Transparencia y Acceso a la Información					
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
12C.1	12C.1.1	Comité de Transparencia	Actas Extraordinarias del Comité de Transparencia	2021	1	Expedientes
12C.1	12C.1.2	Comité de Transparencia	Actas ordinarias del Comité de Transparencia	2021	1	Expedientes
12C.3	12C.3.1	Datos Personales	Avisos de Privacidad.	2021	1	Expedientes
12C.3	12C.3.3	Datos Personales	Sistema de Gestión de Datos personales	2021	2	Expedientes
12C.5	12C.5.1	Información Pública	Solicitudes de Acceso a la Información con sus Anexos descargados de la Plataforma Nacional de Transparencia, Oficios de Turnos y Respuestas Proporcionadas por las áreas	2021	3	Expedientes
12C.6	12C.6.1	Recursos de Revisión	Recurso de Revisión respecto de las solicitudes de acceso a la información promovidas por el solicitante	2021	1	Expedientes
12C.7	12C.7.1	Transparencia	Denuncias por Incumplimiento de Obligaciones de Transparencia Interpuestas por un Particular	2021	1	Expedientes

Fondo:	H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo, Veracruz					
Unidad Administrativa:	Unidad de Protección Civil					
Área de procedencia del archivo:	Unidad de Protección Civil					
Responsable del Archivo de Concentración:	Gissel Ariana Peruyero González					
Cargo:	Auxiliar Administrativo					
Domicilio:	Josefa Ortíz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240					
Teléfono institucional:	782-826-3403					
Correo electrónico institucional:	gissel.peruyero@gobiernodepozarica.gob.mx					
Ubicación física:	Unidad de Protección Civil					
Sección:	1S. Gobierno y Administración Interna					
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
1S.3		Atención y Resolución de Solicitudes	Reportes ciudadanos atendidos por la dirección	2022	8	Expedientes
Sección:	8S. Seguridad Pública e Impulso de la Protección Civil					
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
8S.2		Anuencias de Funcionamiento de Protección Civil Municipal	Documento que acredita el buen funcionamiento y aplicación de normas para la seguridad civil de los ciudadanos	2018-2019	4	Expedientes
8S.4		Cédulas de Simulacros (organización y planeación)	Formatos de evaluación de los simulacros de distintas instituciones asentadas en la ciudad	2019	1	Expedientes

8S.5		Consejo Municipal de Protección Civil	Actas de Sesiones del Consejo de Protección Civil Municipal	2018-2019	2	Expedientes
8S.6		Constancias, Actas y Opiniones Técnicas de Riesgo	Oficios, reportes y actas emitidas a la ciudadanía y giros comerciales	2019	1	Expedientes

Fondo:		H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo				
Unidad Administrativa:		Unidad Jurídica				
Área de procedencia del archivo:		Unidad Jurídica				
Responsable del Archivo de Concentración:		Luis Eduardo Carrión Badillo				
Cargo:		Asesor Jurídico				
Domicilio:		Josefa Ortiz de Domínguez s/n Col. Obras Sociales C.P. 93240				
Teléfono institucional:		782-826-3400 Ext 133				
Correo electrónico institucional:		daniel.anaya@gobiernodepozarica.gob.mx				
Ubicación física:		Unidad Jurídica				
Sección:		2C. Asuntos Jurídicos				
Código		Nombre de la serie	Descripción de la serie	Fechas extremas de la serie	Volumen	
Serie	Subserie				Cantidad	Unidad de Medida (Expedientes o cajas)
2C.2		Contencioso Administrativo	Escritos, oficios documentos.	2014	8	Expedientes
2C.8	2C.8.1	Jurisdicción Voluntaria	Escritos, oficios documentos.	2013-2014	50	Expedientes
2C.10		Procesos Laborales	Escritos, oficios documentos.	2006-2014	21	Expedientes