



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

DE APOYOS DE TRABAJO SOCIAL DEL DIF

El H. Ayuntamiento de Poza Rica de Hidalgo, Veracruz, a través del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF), con domicilio en Av. Benito Juárez Esquina 18 de Marzo s/n, Colonia Tajín, C.P. 93330, Poza Rica de Hidalgo, Ver., es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley 251 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz, y demás normatividad que resulte aplicable.

Finalidades del tratamiento

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades: **a)** Acreditar la identidad como titular de los datos personales, **b)** obtener el apoyo de aparatos funcionales, **c)** material de asistencia médica, **d)** medicamentos, **e)** apoyo a madres solteras y mujeres embarazadas, **f)** apoyo de estudios médicos, **g)** compra de boleto de autobús a personas que acuden a cita médica, **h)** comprar boleto de autobús a personas que quieran retornar a su lugar de origen y de migrantes nacionales, **i)** condonación de actas de defunción y permisos de traslado de cuerpo a otro municipio, **j)** apoyo a familias afectadas por desastres naturales o contingencia, **k)** siniestros y desastres naturales, **l)** servicios funerarios.

De manera adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades que no son necesarias, pero que nos permiten y facilitan brindarle una mejor atención: a) Formular una estadística o padrón, b) detectar áreas de oportunidad, c) alimentar bases de datos de las y los usuarios.

Datos personales recabados

Para las finalidades antes señaladas se solicitarán los siguientes datos personales:

Categoría	Tipo de datos personales
Datos identificativos	<ul style="list-style-type: none">• Nombre• Domicilio• CURP• Lugar de nacimiento• Fecha de nacimiento• Edad• Firma



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Adicionalmente, se recaban datos sensibles como: tipo de enfermedades, estado físico de la persona, consumo diario de medicamentos.

Fundamento legal

Relativos de la Ley Orgánica del Municipio Libre; capítulo II de la Ley Número 60 sobre el Sistema Estatal de Asistencia Social.

Transferencia de datos personales

Se le informa que **no** se realizarán transferencias que requieran su consentimiento, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, debidamente fundados y motivados.

Derechos ARCOP

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales se tienen de usted, para qué se utilizan y las condiciones del uso que se les dan (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la ley (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición), solicitar la transmisión de la información a otro sujeto obligado o acceder a la información a través de un formato estructurado comúnmente utilizado (Portabilidad). Estos derechos se conocen como derechos ARCOP.

<https://poza-rica.gob.mx/wp-content/uploads/2022/03/formato-de-solicitud-arcop02.pdf>

vía Plataforma Nacional de Transparencia disponible en la liga electrónica:

<http://www.plataformadetransparencia.or.mx/web/guest/inicio>

Por correo electrónico a: unidadtransparencia@poza-rica.gob.mx

O bien, escaneando el siguiente código QR:



Los requisitos que debe cumplir son:

- El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

- Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- De ser posible, el área responsable de la trata de los datos personales;
- La descripción clara y precisa de los datos respecto de los que se busca hacer alguno de los derechos ARCOP, salvo que se trate del derecho de acceso;
- La descripción del derecho ARCOP que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y
- Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

En caso de solicitar la rectificación, adicionalmente deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación oficial necesaria que sustente su petición. En el derecho de cancelación debe expresar las causas que motivan la eliminación. Y en el derecho de oposición debe señalar los motivos que justifican se finalice el tratamiento de los datos personales y el daño o perjuicio que le causaría, o bien, si la oposición es parcial, debe indicar las finalidades específicas con las que no se está de acuerdo, siempre que no sea un requisito obligatorio.

La Unidad de Transparencia responderá en el domicilio o medio que el titular de los datos personales designe en su solicitud, en un plazo de 20 días hábiles, que puede ser ampliado por 10 días hábiles más previa notificación. La respuesta indicará si la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición es procedente y, en su caso, hará efectivo dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que comunique la respuesta.

Datos de la Unidad de Transparencia

Domicilio: Edificio Administrativo, Calle Belisario Domínguez, sin número, Colonia Obras Sociales, C.P. 93240, Poza Rica de Hidalgo Veracruz.

- Teléfono: (782) 8263400 extensión 230
- Correo electrónico institucional: unidadtransparencia@poza-rica.gob.mx

Cambios al Aviso de privacidad

En caso de realizar alguna modificación al Aviso de Privacidad, se le hará de su conocimiento vía correo electrónico o bien, a través del portal del H. Ayuntamiento de Poza Rica:

www.poza-rica.gob.mx

